**UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS**

**FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE**

**DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO**

**EDITAL DE INSCRIÇÃO PARA DOCÊNCIA VOLUNTÁRIA**

**Processo Seletivo 2022/1 – Edital nº 002/2022**

**ANEXO 02 – Modelo de currículo vitae**

*Preencha cada atividade na ordem seguinte, inserindo o número da página de cada comprovante em ordem numérica crescente (não repita números). Acrescente linhas quando necessário. Itens não apresentados poderão ser deixados em branco.*

*Preencha a nota referende a cada item conforme os Critérios de Avaliação do Curriculum Vitae (Item 9 deste anexo).*

**1 ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1 Aula de curso de graduação e de pós-graduação (\*)** | **Horas** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.2 Aula em ensino fundamental e médio (\*)** | **Horas** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.3 Supervisão e orientação de estágio curricular, TCC, Iniciação científica, extensão e PET** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.4 Membro de banca (Banca de Avaliação ou Comissão Julgadora)** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.5 Ministração de Treinamento/Palestras/Cursos/Minicursos** | **Horas** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.6 Monitoria/Tutoria em Disciplinas de Graduação e/ou Pós-Graduação, Participação de Iniciação científica, PET e projetos de pesquisa e extensão, grupos de pesquisa registrados em órgãos competentes (01 semestre = 6 meses)** | **Semestre** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.7 Bolsista ou Voluntário de apoio técnico (01 semestre = 480 h)** | **Semestre** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.8 Participação em Estágio (exceto estágio obrigatório), treinamento e atividade vivencial (\*\*)** | **Horas** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.9 Representação discente em órgãos colegiados ou centro acadêmico (01 semestre = 6 meses)** | **Semestre** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.10 Coordenador Membro de Comissão Organizadora de Núcleo de Estudos, Empresa Júnior e/ou entidade semelhante (Presidente, vice-presidente, diretor, tesoureiro, secretário e outras funções administrativas) (01 semestre = 6 meses)** | **Semestre** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.11 Membro de Núcleo de Estudos, Empresa Júnior e/ou entidade semelhante (01 ano = 12 meses)** | **Ano** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **1.12 Participação no programa "Ciências sem Fronteiras" ou Intercâmbio no Exterior (01 semestre = 6 meses)** | **Semestre** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |

(\*) Exigido comprovante em papel timbrado da instituição, datado e assinado (com carimbo) pelo diretor ou equivalente, acompanhado da cópia de registro de vínculo docente (carteira assinada ou documento equivalente que comprove o vínculo empregatício).

 (\*\*) Certificado com comprovação de carga horária e informar nº de horas de estágio obrigatório do curso

**2 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, CONGRESSOS E SIMILARES NA ÁREA DE NUTRIÇÃO OU AFINS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1 Participação em Evento/Congresso** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **2.2 Participação em palestra, cursos, minicursos, capacitação, oficinas ou similares de forma presencial eventos técnicos (dia de campo, exposição, demonstração, visitas e/ou reuniões técnicas registradas pelo Departamento de Extensão).** | **Horas** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **2.3** **Participação em palestra, cursos, minicursos, capacitação, oficinas ou similares ou à distância** | **Horas** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **2.4 Apresentação de trabalho em forma de painel em Congressos (\*)** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **2.5 Apresentação de trabalho oral em Eventos ou Congressos (\*)** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **2.6 Organização Geral ou Presidente de Comissão Organizadora de Eventos técnicos (dia de campo, exposição, demonstração, visitas e/ou reuniões técnicas registradas) ou científicos** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **2.7 Membro de Comissão Organizadora de Eventos técnicos (dia de campo, exposição, demonstração, visitas e/ou reuniões técnicas registradas) ou científicos** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |

(\*) Exigido documento indicando o nome do apresentador do trabalho. Caso contrário, APENAS o primeiro autor será considerado.

**3 PRODUÇÃO CIENTÍFICA E TÉCNICA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1 a 3.8 Artigo científico publicado em revistas científicas (\*) ou no prelo (\*\*)****(Base Qualis/CAPES – Área Nutrição) (\*\*\*)** | **QUALIS\*** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.9 Resumo expandido** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.10 Resumo simples** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.11 Divulgação técnica (televisão, jornal, etc.) exceto blog** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.12 Livros com ISSN** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.13 Capítulo de livro com ISSN** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.14 Tradução de livro** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.15 Tradução de capítulo** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.16 Patente** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.17 Editoração de Anais** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.18 Texto acadêmico registrado** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **3.19 Boletim Técnico registrado** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |

(\*) Verificar no site <http://qualis.capes.gov.br/webqualis>. Usar os critérios de classificação do período de 2013 a 2016. Inserir em ordem decrescente (A1, A2, B1, B2, B3, B4, B5).

(\*\*) No prelo tem que apresentar número de protocolo de aceite do artigo.

(\*\*) Cada item deverá ser comprovado com a página do artigo/resumo em que consta a identificação do autor e o nome da revista/anais de congresso, caso seja necessário tire uma foto instantânea do site com o link da publicação.

(\*\*\*) Para artigos científicos que não tenham Qualis na Área da Nutrição (2013-2016), os mesmo serão considerados em relação Fator de impacto (FI) (JCR) da revista no ano presente, seguindo:

A1 – FI ≥ 4,067

A2 – FI 2,952-4,066

B1 – FI 1,841-2,951

B2 – FI 0,827-1,840

B3 – FI 0,001-0,826

B4 – Indexado nas Bases Scielo ou Pubmed

B5 – Indexado em outras Bases

**4 OUTRAS ATIVIDADES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1 Outro curso de graduação concluído** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.2 Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* concluído** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.3 Curso de Especialização Lato Sensu concluído (C.H. ≥ 360 h)** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.4 Curso Técnico Profissionalizante** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.5 Curso de Residência concluído** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.6 Cargo de chefia (em áreas afins, com documentação comprobatória) (01 ano = 12 meses)** | **Ano** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.7 Experiência profissional em Nutrição ou Área afins (carteira assinada ou outro documento comprobatório com carimbo, acima de 6 meses) (exceto docência)(\*)(\*\*) (01 semestre = 6 meses)** | **Semestre** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.8 Consultoria** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.9 Aprovação em concurso público profissional** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.10 Aprovação em processo seletivo público** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.11 Prêmios acadêmicos/científicos** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |
| **4.12 Consultoria AD-HOC** | **Quant.** | **Nota** | **N°** |
|  |  |  |  |

(\*) Não pontuado caso já tenha sido pontuado anteriormente

(\*\*) Se for profissional liberal ou autônomo apresentar comprovação da empresa relativa à prestação de serviço ou autenticação municipal ou outra documentação comprobatória validada por terceiros devidamente carimbada.

**Observações importantes:**

* *Certifique-se de que o documento comprobatório tenha as informações exigidas. Por exemplo, itens em que a carga horária é pontuada, somente serão validados se os documentos comprobatórios descreverem a carga horária.*
* *Excepcionalmente para a Iniciação Científica da Capes, CNPq e Fapemig, será considerado uma carga horária semanal de 20 horas (960 horas/ano), mesmo quando o documento comprobatório não mencionar. Documentos comprobatórios de iniciações científicas de instituições e outros órgãos de fomento deverão mencionar a carga horária.*
* *Não anexe documentos que não são pontuados, como, por exemplo, cursos de curta duração (curso de Excel, inglês, etc.; ou de outras áreas de conhecimento) e publicações que não são da área de Nutrição e Saúde.*
* *Para comprovação de artigos científicos publicados em periódicos, pode ser anexado apenas a página inicial em que conste o nome da revista, autores, etc.*